|  |
| --- |
| **У Т В Е Р Ж Д Е Н Решением Совета Адвокатской****палаты Московской области** **№ 01/23-24 от 24 января 2018 г.** |

**ПОРЯДОК УЧАСТИЯ**
**АДВОКАТОВ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
В КАЧЕСТВЕ ЗАЩИТНИКА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ПО НАЗНАЧЕНИЮ ОРГАНОВ ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ И СУДА**

Настоящий Порядок установлен Советом Адвокатской палаты Московской области в соответствии с частью третьей статьи 50 УПК РФ, «Порядком назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве», утвержденным Решением Совета Федеральной палаты адвокатов от 05 октября 2017 г. Протокол №5, подпунктом 3.1. пункта 3 статьи 37, подпунктом 5 пункта 3 статьи 31 Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» №63-ФЗ от 31 мая 2002 г.

Статья 48 Конституции Российской Федерации гарантирует каждому человеку право на квалифицированную юридическую помощь. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается бесплатно. В соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» №63-ФЗ от 31 мая 2002 г. органы государственной власти обеспечивают финансирование деятельности адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – «Субсидируемая юридическая помощь»).

1. Для включения в систему оказания Субсидируемой юридической помощи в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, представителя в административном судопроизводстве в порядке статьи 54 кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, адвокат подает в Совет Адвокатской палаты Московской области заявку установленной формы (Приложение № 1 к настоящему Порядку), в которой указывается фамилия, имя, отчество адвоката, номер в Реестре адвокатов Московской области, форма и номер (наименование) адвокатского образования, адрес адвокатского образования, адрес регистрации и адрес фактического места жительства адвоката, номера рабочего, домашнего и мобильного телефонов, адрес электронной почты, сведения о стаже адвокатской деятельности, сведения об исполнении адвокатом решения Совета Адвокатской палаты о повышении квалификации, указание судебного района, в котором адвокат намерен участвовать в системе оказания субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда.

2.  На основании заявок, поданных в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, составляется Список адвокатов, включенных в систему оказания субсидируемой юридической помощи в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, представителя в административном судопроизводстве в порядке статьи 54 кодекса административного судопроизводства Российской Федерации (далее по тексту «Список»).

3. Список утверждается Президентом Адвокатской палаты Московской области.  Адвокаты, привлеченные в установленном порядке к дисциплинарной ответственности в порядке дисциплинарного производства по основаниям некачественного оказания юридической помощи доверителю в ходе участия в качестве защитника по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда в порядке ст. 50 и 51 УПК РФ, или по основаниям нарушения требований настоящего Порядка, могут быть на этом основании исключены из Списка решением Совета Адвокатской палаты Московской области сроком на один год.

Адвокаты, включенные в Список, могут быть в любое время исключены из него на основании личного письменного заявления. При этом, письменное заявление подается адвокатом в Совет Адвокатской палаты Московской области до 10 числа текущего месяца, и адвокат считается исключенным из Списка с 01 числа следующего месяца.

4. Список подлежит опубликованию на сайте Адвокатской палаты Московской области www.apmo.ru.

5. Организация исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и судов на территории Московской области, распределение данных требований среди адвокатов, включенных в Список, а также контроль за надлежащим исполнением требований адвокатами возлагается на координаторов – сотрудников Единого центра субсидируемой юридической помощи Адвокатской палаты Московской области.

6.  Требования органов дознания, предварительного следствия и судов о назначении адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, а также требования судов о назначении адвоката в качестве представителя в гражданском судопроизводстве в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, представителя в административном судопроизводстве в порядке статьи 54 кодекса административного судопроизводства Российской Федерации направляются координатору в письменном виде почтовой корреспонденцией, нарочным, телеграфной связью, электронной почтой, телефонограммой.

Требования органов дознания, предварительного следствия и судов, могут быть направлены электронной почтой только после официального уведомления, направленного руководителем соответствующего органа в Совет Адвокатской палаты Московской области, содержащего адреса/адреса электронной почты, которые следует считать официальными адресами отправителя.

7.  Требование органов дознания, предварительного следствия должно содержать следующие сведения:

- номер дела, фамилия, имя, отчество, процессуальное положение лица, которому требуется адвокат;

- краткая правовая квалификация ситуации (статья Уголовного кодекса Российской Федерации или предмет гражданского спора с указанием его сторон);

- характер процессуального действия, для участия в котором требуется адвокат, а также место совершения преступления (указание судебного района Московской области)

- дата, время и место его проведения;

- дата и исходящий номер требования;

- указание на фамилию, имя, отчество адвоката, ранее принимавшего участие по данному делу в качестве защитника по назначению или по соглашению;

- фамилия, инициалы и должность лица, направившего требование, и его контактный номер телефона.

7.1. Требования судов 1-й инстанции о назначении адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве должны содержать (помимо сведений, вышеназванных в п.7 Порядка) указание на фамилию, имя, отчество адвоката, ранее принимавшего участие по данному делу в качестве защитника по назначению в ходе предварительного следствия (дознания), а также указание на территориальное расположение (адрес здания суда) судьи, направившего требование.

7.2. Требования судов 2-й (апелляционной) инстанции о назначении адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве должны содержать (помимо сведений, вышеназванных в п.7 Порядка) указание на фамилию, имя, отчество адвоката, ранее принимавшего участие по данному делу в качестве защитника по назначению в суде 1-й инстанции.

8. Требование направляется с таким расчетом, чтобы оно было доставлено координатору в срок не позднее 24 часов до начала проведения следственного действия и не позднее 3-х суток до дня судебного заседания, в которых требуется участие адвоката.

9.Требования принимаются координатором круглосуточно с техническими перерывами с 13.00 до 14.00, с 18.00 до 20.00 (с 22.00 до 06.00 только при необходимости срочного участия адвоката в следственных действиях в случаях, не терпящих отлагательства).

10. Согласно требованию части 3 статьи 164 УПК РФ производство следственного действия в ночное время не допускается, за исключением случаев, не терпящих отлагательства.

В исключительных случаях (в случаях, не терпящих отлагательства) необходимости участия адвоката в следственных действиях, которые невозможно было спланировать заранее требование направляется координатору телефонограммой или иным указанным выше способом с указанием о необходимости срочного его исполнения. Такое требование координатором помечается как срочное и подлежит исполнению в максимально возможные короткие сроки.

11. В случае систематического направления срочных требований в порядке подпункта 10 настоящего Порядка для участия адвоката в процессуальных действиях, которые фактически не являются неотложными и могли быть спланированы заранее, Совет Адвокатской палаты Московской области может своим решением приостановить действие подпункта 10 настоящего Порядка в отношении определенного органа дознания, органа предварительного следствия или суда, допускающего нарушение положений подпункта 10 настоящего Порядка.

12.Требования органов дознания, предварительного следствия и судов о назначении адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, а также требования судов о назначении адвоката в качестве представителя в гражданском судопроизводстве в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, представителя в административном судопроизводстве в порядке статьи 54 кодекса административного судопроизводства Российской Федерации подлежат направлению:

- почтовой, телеграфной корреспонденцией или нарочным – по адресу: 111020, г. Москва, ул. Боровая, дом 7, строение 7, офис 5.

- электронной почтой – на единый электронный адрес: **sup@apmo.ru;**

- телефонограммой – на единый телефонный номер: **8 (495) 120-22-65**

круглосуточно с техническими перерывами с 13.00 до 14.00, с 18.00 до 20.00 (с 22.00 до 06.00 только при необходимости срочного участия адвоката в следственных действиях в случаях, не терпящих отлагательства).

13. Телефонные номера, указанные в пункте 12 используются координаторами только для исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и судов. В целях обеспечения максимальной доступности этих телефонных номеров запрещается ведение по ним иных разговоров, кроме как с органами дознания, органами предварительного следствия и судами по вопросам исполнения требований. В этих целях допускается переадресация телефонных звонков в случае занятости основного номера на телефонный номер второго координатора.

14.  При направлении требований об участии адвоката по назначению в уголовном или гражданском судопроизводстве следует учитывать, что лицо, нуждающееся в обеспечении бесплатной для него юридической помощи, не имеет права на приглашение персонально выбранного им адвоката либо необоснованного отказа от назначенного адвоката, за исключением оснований, предусмотренных ст. 72 УПК РФ. Факт присвоения статуса адвоката в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», возможность контроля со стороны органов адвокатской палаты в рамках дисциплинарного производства за соблюдением адвокатом законодательства об адвокатуре и норм профессиональной этики адвоката, а также контроль со стороны органов адвокатской палаты за систематическим повышением адвокатом своего профессионального уровня является достаточным обоснованием, что каждый адвокат, осуществляя профессиональную деятельность, оказывает квалифицированную юридическую помощь, как это требует Конституция Российской Федерации.

15. Координатор при получении требования органа дознания, органа предварительного следствия или суда незамедлительно распределяет его среди адвокатов, включенных в Список, согласовывает это распределение с адвокатом.

16. При распределении требований среди адвокатов координатор обязан руководствоваться принципами незамедлительного исполнения требования в целях обеспечения граждан своевременной юридической помощью, а также равномерности распределения требований среди адвокатов, включенных в Список.

17. Координатор заблаговременно распределяет поступившие требования среди адвокатов, включенных в Список.

18.  Координатор доводит информацию до адвоката о распределении ему требования путем телефонного звонка или SMS-сообщения с уведомлением о доставке. О принятии требования к исполнению или невозможности его принятия адвокат обязан уведомить координатора в ходе телефонного разговора или незамедлительной отправкой SMS-ответа. SMS-ответ о принятии требования к исполнению или об отказе от требования должен быть направлен адвокатом в течение 5 минут с момента получения SMS-сообщения о распределении ему требования. Отсутствие в течение 5 минут SMS-ответа или телефонного звонка адвоката расценивается координатором как отказ адвоката от принятия требования к исполнению.

19. Для выполнения требований настоящего Порядка каждый адвокат, включенный в Список, должен быть обеспечен своими силами и за свой счет мобильной (сотовой) телефонной связью и принимать все возможные меры по обеспечению своей доступности как абонента в режиме телефонного вызова или SMS-сообщения.

20. По вопросам исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и суда, адвокаты осуществляют связь с координатором по телефонному номеру: **8 (495) 120-22-65** круглосуточно с техническими перерывами с 13.00 до 14.00, с 18.00 до 20.00 (с 22.00 до 06.00 только при необходимости срочного участия адвоката в следственных действиях в случаях, не терпящих отлагательства).

21. Адвокат, включенный в Список, не вправе:

- без наличия уважительных причин (очередной отпуск, болезнь, участие в процессуальных действиях по иным делам) отказаться от принятия требования, распределенного ему координатором;

**-**самостоятельно передавать другим адвоката принятые от координатора поручения на участие в деле по назначению;

- самостоятельно принимать требования на участие в качестве защитника по назначению от дознавателя, следователя, работника суда.

В случае, если адвокату, допущенному ранее в качестве защитника по назначению в порядке ст.50-51 УПК РФ, вручено новое требование на участие в качестве защитника по назначению от дознавателя, следователя, работника суда, адвокат обязан незамедлительно сообщить об этом координатору для принятия решения о направлении адвоката для исполнения указанного требования.

Адвокат обязан заблаговременно сообщать координаторам об очередном отпуске (не менее чем за 10 календарных дней до начала отпуска) или об иных уважительных причинах невозможности ведения дел.

22. Факт отказа от принятия адвокатом требования (отсутствие адвоката на связи как абонента в режиме телефонного вызова или SMS-сообщения) фиксируется координатором. При наличии систематичности отказов в принятии требований адвокатом сведения об этом направляются в Совет Адвокатской палаты Московской области. В случае не подтверждения адвокатом наличия уважительных причин отказа от принятия требований, данное обстоятельство является основанием для принятия решения о его исключении из Списка адвокатов по оказанию субсидируемой юридической помощи в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, представителя в административном судопроизводстве в порядке статьи 54 кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

23. Адвокат, принявший к исполнению требование со стадии дознания/предварительного следствия, не вправе отказаться без уважительных причин от защиты в суде первой инстанции и должен выполнять обязанности защитника, включая, при необходимости подготовку и подачу апелляционной жалобы на приговор суда, если подзащитный в письменном виде не заявил об отказе от обжалования.

24. Адвокат, вступивший в дело по соглашению, должен предпринять необходимые меры для выяснения факта предыдущего участия в деле адвоката по назначению. При получении подобных сведений адвокат по соглашению обязан незамедлительно уведомить о своем вступлении в дело адвоката по назначению, соответствующего координатора, а также орган, направивший требование.

25. Адвокат не вправе по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда принимать поручение на защиту лиц против их воли, если интересы этих лиц в уголовном судопроизводстве защищают адвокаты на основании заключенных соглашений.

Нарушение данного положения рассматривается в качестве дисциплинарного проступка, влекущего дисциплинарную ответственность вплоть до прекращения статуса адвоката.

В случае если участвующий в уголовном деле защитник по соглашению или по назначению в течение 5 суток не может принять участие в уголовном процессе, то адвокат, назначенный защитником в соответствии с частью 3 статьи 50 УПК РФ, обязан принять на себя защиту.

26. Адвокат не вправе по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда принимать поручение на защиту в случае отказа указанных органов предоставить подтверждение о надлежащем уведомлении адвоката, осуществляющего защиту по соглашению.

27. В случае подачи подозреваемым, обвиняемым письменного ходатайства об отказе от ранее участвовавшего по делу адвоката по назначению или соглашению, следует иметь ввиду, что отказ от защитника допускается только в его присутствии, либо при наличии у подозреваемого, обвиняемого письменного соглашения о расторжении ранее заключенного с адвокатом соглашения об оказании юридической помощи.

Ходатайство подозреваемого, обвиняемого об отказе от ранее назначенного в порядке ст. 50-51 УПК РФ защитника должно содержать основания и мотивы отказа от данного защитника, а постановление об удовлетворении указанного ходатайства должно быть мотивированным с учетом требований п. 4 ст. 7 УПК РФ, п. 14 настоящего Порядка и подлежит направлению координатору Единого центра субсидируемой юридической помощи.

28. Координаторы несут персональную ответственность за надлежащую организацию исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и судов в соответствии с настоящим Порядком.

29. Адвокат, принявший к исполнению требование, несет персональную ответственность за своевременность его исполнения, качество оказания юридической помощи и выполнение иных положений, предусмотренных настоящим Порядком.

30.  Участие адвоката в процессуальных действиях оформляется ордером, выдаваемым адвокатским образованием по форме, установленной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 10.04.2013 года № 47 «Об утверждении формы ордера». Ордер должен иметь штамп «Требование. Решение Совета АПМО».

В соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации уголовное судопроизводство является стадийным, в связи с чем на каждую стадию уголовного судопроизводства (дознание, предварительное следствие, участие в суде 1-й инстанции, участие в суде апелляционной инстанции, участие в суде кассационной инстанции) оформляется и выдается адвокату отдельный ордер, реквизиты которого адвокат незамедлительно сообщает координатору.

31. В целях надлежащего учета участия адвокатов в делах по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда руководителями адвокатских образований ведется раздельный учет выдаваемых адвокатам ордеров для участия в делах по требованиям от ордеров для участия в делах по соглашению. Ордера для участия в делах по требованиям подлежат обязательному учету в Адвокатской палате Московской области путем внесения в журнал регистрации ордеров и нанесения на них штампа «Требование. Решение Совета АПМО».

32. На координаторов возлагается обязанность систематического контроля за соблюдением адвокатами настоящего Порядка участия в оказании субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и судов, путем реализации процедур выявления случаев нарушения данного Порядка, в том числе путем систематической сверки данных о распределенных ими требований среди адвокатов со сведениями финансовых служб органов дознания, органов предварительного следствия и судов об оплате субсидируемой юридической помощи в целях выявления фактов принятия адвокатами требований в нарушение настоящего Порядка.

33. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения адвокатом принятого к исполнению требования, орган, направивший требование, уведомляет соответствующего координатора, для дальнейшего направления этой информации в Совет Адвокатской палаты Московской области, а также с целью своевременной замены адвоката по назначению.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения координатором своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, орган, направивший требование, уведомляет Совет Адвокатской палаты Московской области для принятия необходимых мер реагирования.

35. Оплата труда адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда производится в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. №1240 и совместным Приказом Минюста РФ и Минфина РФ от 5 сентября 2012 г. № 174/122н «Об утверждении порядка расчета вознаграждения адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, в зависимости от сложности уголовного дела».   По смыслу указанных нормативных актов оплата производится явившемуся по требованию адвокату, в том числе и в случае отказа подозреваемого/ обвиняемого/подсудимого от услуг защитника, принятого дознавателем, следователем, судом или невозможности провести назначенное следственное действие.

36. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) требований настоящего Порядка применяются меры ответственности, предусмотренные Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и Кодексом профессиональной этики адвоката, а также трудовым законодательством – в отношении сотрудников адвокатских палат и иных уполномоченных адвокатскими палатами лиц, участвующих в назначении адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве.

37. Настоящий Порядок вступает в силу с 26 февраля 2018 г. и им устанавливаются обязательные процедура и требования для назначения органами дознания, органами предварительного следствия или суда адвокатов, в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в судебных районах Московской области, включенных Решением Совета АПМО в систему Единого центра субсидируемой юридической помощи Адвокатской палаты Московской области.

38. Вплоть до принятия Советом АПМО решения о включении судебного района в систему Единого центра субсидируемой юридической помощи, назначение органами дознания, органами предварительного следствия или суда адвокатов, в качестве защитника в уголовном судопроизводстве осуществляется в соответствии с «Порядком оказания юридической помощи бесплатно и участия адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия, суда или по поручению Совета АПМО», утвержденном Решением Совета АПМО № 4 от 11.12.2002 г. с последующими изменениями и дополнениями.